

At indsætte en pdf i beskrivelsesfeltet på en oprettet side

Find siden i HISTOREG

Klik på tandhjulet og rediger siden

Der skal komme en værktøjslinje med felterne – gentag hvis ej.

GENNEMSE SIDE PUBLICER FORMATER TEKST INDSÆT

Klik på indsæt

Vælg Link

Fra SharePoint indsæt side

Vælg Side

Væg Gem

(Kommenter evt.

Fortsæt)

Publicer

Godkend ændringer

Fortsæt – Godkendt

Rettelse 28. nov 2022.